Satelit Híradástechnikai Kft.
9027 Győr Egyenlőség u. 28.
Telefon: (+36 96) 328 138
(+36 40) 200 854
Fax: (+36 96) 328 138
E-mail: info@satelit-kft.hu
Web: www.satelit-kft.hu

Felhatalmazás csoportos beszedési megbízás teljesítésére

1. Fizető fél adatai (Kérjük, olvassa el a hátoldalon lévő kitöltési útmutatót!)

PÉNZFORGALMI SZOLGÁLTATÓ PÉLDÁNYA

Fizető fél neve:

Fizető fél pénzforgalmi jelzőszáma (bankszámlaszáma):

– –

2. Kedvezményezett adatai

Kedvezményezett (szolgáltató) neve: SATELIT HÍRADÁSTECHNIKAI KFT.

Kedvezményezett azonosítója: A10724617

3. Kedvezményezettel szerződéses viszonyban lévő személy (a továbbiakban szerződő fél) adatai

Szerződő fél (előfizető) neve:

Szerződő fél címe:

Szerződő fél azonosítója (szerződésszáma) a kedvezményezettnél:

4. Teljesítés adatai

Érvényesség kezdete: . . **vége:** . .

Teljesítés felső értékhatára:

azaz _____ forint

5. Felhatalmazás jellege

Eredeti felhatalmazás ☐ Megszűntetés ☐ Módosítás ☐

6. Nyilatkozat

Jelen nyomtatvány kitöltésével és aláírásával felhatalmazom pénzforgalmi szolgáltatót arra, hogy a fentebb megjelölt kedvezményezettet az általam benyújtott felhatalmazásról értesítse, és fizetési számlámat a kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízás alapján – megbízásom keretei között – megterhelje. Felhatalmazásomat a hátoldalon található kitöltési útmutató ismeretében adtam meg. Tudomásul veszem, hogy a beszedési megbízás teljesítésére szóló felhatalmazás elfogadásáról, a beszedés megkezdésének tényleges időpontjáról, illetve elutasításáról és annak okáról a kedvezményezettől a számlavezetőm és a szerződő fél kap értesítést.

Hozzájárulok ☐ Nem járulok hozzá ☐, hogy a számlavezetőm a teljesítés felső értékhatáráról értesítse a kedvezményezettet.

Kelt: _____ , . . Kelt: _____, . .

…… ……

Fizető fél aláírása Átvevő hivatalos aláírása

Satelit Híradástechnikai Kft.
9027 Győr Egyenlőség u. 28.
Telefon: (+36 96) 328 138
(+36 40) 200 854
Fax: (+36 96) 328 138
E-mail: info@satelit-kft.hu
Web: www.satelit-kft.hu

Felhatalmazás csoportos beszedési megbízás teljesítésére

1. Fizető fél adatai

Fizető fél neve:

Fizető fél pénzforgalmi jelzőszáma (bankszámlaszáma):

– –

2. Kedvezményezett adatai

Kedvezményezett (szolgáltató) neve: SATELIT HÍRADÁSTECHNIKAI KFT.

Kedvezményezett azonosítója: A10724617

3. Kedvezményezettel szerződéses viszonyban lévő személy (a továbbiakban szerződő fél) adatai

Szerződő fél (előfizető) neve:

Szerződő fél címe:

Szerződő fél azonosítója (szerződésszáma) a kedvezményezettnél:

4. Teljesítés adatai

Érvényesség kezdete: . . **vége:** . .

Teljesítés felső értékhatára:

azaz _____ forint

5. Felhatalmazás jellege

Eredeti felhatalmazás ☐ Megszűntetés ☐ Módosítás ☐

6. Nyilatkozat

Jelen nyomtatvány kitöltésével és aláírásával felhatalmazom pénzforgalmi szolgáltatót arra, hogy a fentebb megjelölt kedvezményezettet az általam benyújtott felhatalmazásról értesítse, és fizetési számlámat a kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízás alapján – megbízásom keretei között – megterhelje. Felhatalmazásomat a hátoldalon található kitöltési útmutató ismeretében adtam meg. Tudomásul veszem, hogy a beszedési megbízás teljesítésére szóló felhatalmazás elfogadásáról, a beszedés megkezdésének tényleges időpontjáról, illetve elutasításáról és annak okáról a kedvezményezettől a számlavezetőm és a szerződő fél kap értesítést.

Hozzájárulok ☐ Nem járulok hozzá ☐, hogy a számlavezetőm a teljesítés felső értékhatáráról értesítse a kedvezményezettet.

Kelt: _____ , . . Kelt: _____, . .

....

Fizető fél aláírása Átvevő hivatalos aláírása

Satelit Híradástechnikai Kft.
9027 Győr Egyenlőség u. 28.
Telefon: (+36 96) 328 138
(+36 40) 200 854
Fax: (+36 96) 328 138
E-mail: info@satelit-kft.hu
Web: www.satelit-kft.hu

Felhatalmazás csoportos beszedési megbízás teljesítésére

Kitöltési útmutató

A nyomtatvány kitöltésével a fizető fél felhatalmazza számlavezető pénzforgalmi szolgáltatóját hogy az általa megadott adatok alapján, a megjelölt fizetési számlájáról fizetéseket teljesítsen.

A nyomtatvány kitöltésével felhatalmazás kezdeményezhető, valamint létező felhatalmazás módosítható vagy megszüntethető.

I. Felhatalmazás kezdeményezése

A felhatalmazást adó fizető félnek az 1-től 5-ig terjedő számozással jelölt adatcsoportokat kell kitöltenie a rendelkezésére álló számlán vagy egyéb dokumentumon (pl. szerződésen) szereplő adatok felhasználásával írógéppel, vagy nyomtatott betűkkel. Az adatokat az előre megrajzolt négyzetekbe kell beírni, figyelembe véve a négyzetek számát.

1. Fizető fél adatai

Kitöltendő a „Fizető fél neve” maximum 42 jel hosszúságban és a terhelendő „Fizető fél pénzforgalmi jelzőszáma (bankszámlaszáma)” kétszer 8, vagy háromszor 8 számjegy hosszan. Amennyiben a teljes név meghaladná a 42 jelet, akkor rövidíteni szükséges a fizetési számlaszerződéssel összhangban.

2. Kedvezményezett adatai (előre nyomott)

A szükséges mezőket előre kitöltöttük, így ezt a részt nem kell kitölteni.

3. Kedvezményezettel szerződéses viszonyban lévő személy (a továbbiakban szerződő fél) adatai

A „Szerződő fél (előfizető) neve” rovat akkor töltendő ki, ha a fizető fél és a szerződő fél nem ugyanaz a személy. Ebben az esetben maximum 42 jel hosszan kell megadni annak a személynek a nevét, akinek a tartozását a fizető fél kívánja kiegyenlíteni.

A „Szerződő fél címe” mező pontos megadása a szerződő fél egyértelmű azonosítása érdekében szükséges. Amennyiben a teljes cím megadásához nem áll rendelkezésre elegendő hely, úgy ésszerű rövidítések alkalmazandók.

A „Szerződő fél azonosítója (szerződésszáma) a kedvezményezettnél” mezőbe azt a jelsorozatot kell beírni, amely a fizető félnek vagy szerződő félnek kiküldött számlán azonos felirattal szerepel. (Forduljon az ügyintézőhöz, ha ilyen adat nem található a számlán!). A kiküldött számlákon a szerződésszám a számla bal felső részében található, közvetlenül a Szolgáltató adatai alatt.

4. Teljesítés adatai

Az „Érvényesség kezdete:” szöveget követő négyzetekbe számmal (év, hó, nap formában) kell jelezni, hogy mikortól, illetve a „vége:” szöveget követő négyzetekben azt, hogy meddig érvényes a felhatalmazás. Amennyiben a felhatalmazás visszavonásig érvényes, akkor a „vége:” mezőt követő négyzetek áthúzásával kell ezt jelezni. Az „Érvényesség kezdete” azt jelenti, hogy a fizető fél ettől a dátumtól biztosítja a kedvezményezett Satelit Híradástechnikai Kft. számára azt a lehetőséget, hogy a számláját beszedéssel megterhelje.

A „Teljesítés felső értékhatára:” szöveget követő négyzetek kitöltésével adható meg (forintban) az a maximális összeghatár, amelyet a pénzforgalmi szolgáltató a fizető fél számlájáról átutalhat a Satelit Híradástechnikai Kft-nek. Ezt az értéket szövegesen is ki kell írni.

Amennyiben a beszedni kívánt összeg ezt a limitet meghaladja, úgy a számlavezető pénzforgalmi szolgáltatónak kötelessége a teljesítést megtagadni. A négyzetek áthúzásával kell jelölni, ha nem kívánnak felső értékhatárt megadni. Felhívjuk szíves figyelmét arra, hogy az igénybe vett szolgáltatások módosításakor, illetve telefonos szolgáltatás igénybevétele esetén változhat a havonta fizetendő összeg is, ezért ilyenkor módosító megbízást kell adni (lásd II. rész).

5. A felhatalmazás jellege

Új felhatalmazás megadásakor az „Eredeti felhatalmazás” szöveget követő négyzetbe „X” jelet kell írni.

6. Nyilatkozat

A felhatalmazás csak akkor érvényes, ha a fizető fél a Nyilatkozatot kitölti, aláírásával hitelesíti és a kitöltött felhatalmazáson szerepel az átvétel dátuma, valamint az átvevő aláírása.

A „Hozzájárulok” vagy „Nem járulok hozzá” szöveget követő négyzetbe tett „X” jellel rendelkezhet a fizető fél arról, hogy a számlavezetője a teljesítés felső értékhatáráról értesítheti-e a Satelit Híradástechnikai Kft-t vagy sem.

II. Meglévő felhatalmazás módosítása

Felhatalmazás módosítása a számlavezető pénzforgalmi szolgáltatónál nyújtható be érvényes felhatalmazás birtokában. Módosítás esetén az első három adatcsoportot a módosítani kívánt felhatalmazásban foglaltak szerint, azzal megegyező módon kell kitölteni. Ezt követően a 4. és 5. adatcsoport mezői az alábbiak szerint töltendők ki:

4. Teljesítés adatai

A felhatalmazás érvényességének változtatása esetén az „Érvényesség kezdete:” után található négyzetekbe a módosítás érvénybe lépésének dátumát, a „vége:” után található négyzetekbe pedig vagy egy konkrét (az érvénybelépésnél nagyobb) dátumot kell beírni, ha azt akarja a fizető fél, hogy a felhatalmazás egy megadott dátumig maradjon érvényben, vagy át kell húzni, ha azt szeretné, hogy visszavonásig érvényes legyen.

A „Teljesítés felső értékhatára:” mező módosítása esetén az értéket számmal is és betűvel is meg kell adni. A négyzetek áthúzásával kell jelölni azt, ha nem kívánnak felső értékhatárt megadni.

A módosítás az „Érvényesség kezdete:” után megadott dátumtól lép életbe és a „vége:” mezőben szereplő dátumot követően a felhatalmazás megszűnik, ha újabb módosítás nem érkezik. Amennyiben a „vége:” utáni négyzetekben nem egy konkrét dátumot adnak meg, hanem áthúzzák a mezőt, akkor ez azt jelenti, hogy a limit a felhatalmazás visszavonásáig, illetve egy újabb módosításig érvényes. A módosítás érvénybe lépésének dátuma nem lehet korábbi az eredeti felhatalmazás érvényességi dátumánál.

5. Felhatalmazás jellege

A meglévő felhatalmazás módosítását a számlavezető pénzforgalmi szolgáltató csak akkor fogadja be, ha a fizető fél a „Módosítás” után található négyzetbe „X” jelet ír.

6. Nyilatkozat

Lásd I./6. pont.

III. Meglévő felhatalmazás megszüntetése

Felhatalmazás megszüntetése a kitöltött bizonylat számlavezető pénzforgalmi szolgáltatóhoz történő eljuttatásával kezdeményezhető. Megszüntetés esetén az első három adatcsoportot a megszűntetni kívánt felhatalmazásban foglaltak szerint, azzal megegyező módon kell kitölteni. Ezt követően a 4. és 5. adatcsoport mezői az alábbiak szerint töltendők ki:

4. Tejesítés adatai

Az „Érvényesség kezdete:” szöveg után található négyzetekbe azt a dátumot kell beírni (év, hó, nap formában), amikortól kezdve a fizető fél már nem kívánja a Satelit Híradástechnikai Kft-től érkező számlákat a fizetési számlájáról történő beszedés alapján kiegyenlíteni.

5. A felhatalmazás jellege

A „Megszüntetés” szöveget követő négyzetbe „X” jelet kell írni.

6. Nyilatkozat

Lásd I./6. pont.